

**南京邮电大学**  
2022 年招收攻读硕士学位研究生  
关于商调拟录取硕士生人事档案及其现实表现材料的函

\_\_\_\_\_ (档案单位):

贵单位\_\_\_\_\_同志报考我校 2022 年硕士研究生，其初试、复试成绩基本符合要求。根据国家教育部有关规定，对拟录取考生要进行思想政治品德的考核，请你们协助我办做好下列工作：

一、请贵单位的政治工作或人事部门负责人，本着认真负责、实事求是的精神，填写该同志的《现实表现复审表》。填完后，负责人要签名，并加盖考生本人档案所在单位人事（或政工）部门公章。

二、寄送时间及材料：

- 1、非应届生：6 月 1 日前须将考生人事档案连同《现实表现复审表》一起寄至考生拟录取学院；
- 2、应届生：6 月 1 日前寄《现实表现复审表》，毕业生离校后一个星期内将毕业生所有人事档案材料寄至考生拟录取学院。

三、寄送地点：南京市栖霞区文苑路 9 号仙林校区，邮编：210023

南京邮电大学计算机学院、软件学院、网络空间安全学院党委

学术硕士 收件人 董老师

专业硕士 收件人 宋老师

未被我校录取者，我校负责把其全部人事档案退还给你们。逾期未寄来以上材料者将被视作自动放弃录取资格处理。

谢谢你们对我校研究生招生工作的支持和配合！

顺此

致礼

南京邮电大学计算机学院、软件学院、网络空间安全学院

2022 年 4 月 25 日

寄送档案时，请把下面字条剪下并贴在该生档案袋的封面上！

-----裁剪-----

考生姓名		考生编号	
拟录学院及专业			



**南京邮电大学**  
**2022 年拟录取硕士研究生现实表现复审表**

（请就该考生思想政治品德的现实表现、工作、学习、科研能力及外语水平等方面作说明。）

姓 名		性别		考生编号		拟录专业	
档案单位							
有无奖励或处分 有无历史问题							
负责人签名：			人事（或政工）部门盖章：			年 月 日	

注：本表由考生所在档案单位人事（或政工）部门填写，寄至档案接收单位。